

**NOTA INTERNA**

Palmira (Valle), 31-03-2026 (DD/MM/AAAA)

PARA: MARIA EUGENIA FIGUEROA VELEZ  
Secretaria de Hacienda Municipal

DE: Olmedo De Jesus Ortiz Acevedo  
Dirección De Contratación

PARA SU INFORMACION	<input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA	<input type="checkbox"/>	FAVOR DAR CONCEPTO	<input type="checkbox"/>
DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA	<input type="checkbox"/>	ENCARGARSE DEL ASUNTO	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR	<input checked="" type="checkbox"/>
ENTERARSE Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>

Cordial Saludo,

Cordialmente me permito presentar la necesidad de la Dirección De Contratación. de expedir disponibilidad presupuestal para la celebración de un contrato de Prestación de Servicios Profesionales, en el marco del proyecto 99999 - Funcionamiento, actividad 1.Funcionamiento Rubro :2911 - Funcionamiento Dir Contratacion,

A continuación, se relaciona la información de la persona a contratar:

NOMBRE	CEDULA	OBJETO	VALOR CONTRATO
Johana Alejandra Franco Jaramillo	1,113,638,341	ADICIONAL MP-0009-2026: Prestar Los Servicios Profesionales Como Abogado Especializado, Para Adelantar La Gestion Contractual Del Municipio De Palmira En Sus Diferentes Etapas Y Tramites De Publicación En La Plataforma Del Secop li.	\$16,000,000

**Plazo:** El plazo de ejecución del contrato será hasta el 2026-06-30 (AAAA-MM-DD) , desde la suscripción del acta de inicio o según corresponda de acuerdo al caso en particular.

En consecuencia, para dar cumplimiento a los fines de la Dirección De Contratación, se requiere que se adelanten actividades relacionadas con: - Apoyar A La Dirección De Contratación Pública En Todos Los Procesos De Contratación En Sus Etapas Precontractual, Contractual Y Post Contractual Sin Distingo De Modalidad. - Evaluar Y Controlar La Legalidad De Los Procesos De Contratación En Todas Sus Modalidades, De Conformidad Con El Estatuto General De Contratación Y Normas Complementarias. - Evaluar Jurídicamente Las Propuestas Presentadas Por Los Proponentes En Los Procesos De Selección Que Adelante El Municipio De Palmira Y Los Cuales Se Encuentren A Su Cargo. - Proyectar Las Respuestas A Las Observaciones Que Surjan De La Publicación Del Informe De Evaluación En Lo Concerniente A Sus Competencias Dentro Proceso De Selección. - Revisar, Modificar, Y/o Complementar Según Aplique, Los Documentos Que Se Generen En Las Etapas Precontractual, Contractual Y Pos Contractual, De Los Procesos De Selección Radicados En La Dirección De Contratación Pública Y Que Le Sean Asignados. - Gestionar Los Procesos De Selección Que Estén A Su Cargo, Haciendo Uso De La Plataforma Transaccional Secop Ii. - Brindar Apoyo En La Emisión Y/o Revisión De Conceptos Jurídicos Y Lineamientos Técnicos Sobre Las Etapas Precontractual, Contractual Y Poscontractual Que Sean Solicitados A La Dirección De Contratación Pública Y Demás Temas Que Le Sean Asignados. - Realizar Acompañamiento Jurídico En Las Reuniones De Seguimiento Con Las Dependencias De La Alcaldía De Palmira, Con El Fin De Generar Recomendaciones Y Observaciones En La Estructuración De Los Procesos De Selección Relacionados En El Plan Anual De Adquisiciones De La Entidad. - Las Demás Asignadas Por El Supervisor Del Contrato Relacionadas Con El Desarrollo Del Objeto Contractual.. Por lo anterior, el MUNICIPIO DE PALMIRA requiere contratar una persona que, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa preste sus servicios ABOGADO/A para apoyar el cumplimiento de las funciones del área.

Atentamente,



**Olmedo De Jesus Ortiz Acevedo**

Dirección De Contratación

**Elaborado y transcrito por :** oortiza - Olmedo De Jesus Ortiz Acevedo IP :190.144.251.102 - 2026-03-31 09:21:21

**Autorización :** **MP-AUT 2624 de 2026-04-01 23:01:44**

**Revisado y autorizado por :** vlopezv - Victor Hugo Lopez Vasquez IP :161.18.107.183 - 2026-04-01 23:01:44

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP  
Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533  
www.palmira.gov.co  
Teléfono: 2856121



**NOTA INTERNA**

Palmira (Valle), 07-04-2026 (DD/MM/AAAA)

PARA: LUIS FELIPE GONZALEZ MORA  
Subsecretario de Gestión de Talento Humano (E)  
GRACE VÉLEZ MILLÁN  
Secretaria General

DE: Olmedo De Jesus Ortiz Acevedo  
Dirección De Contratación

PARA SU INFORMACION	<input checked="" type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA	<input type="checkbox"/>	FAVOR DAR CONCEPTO	<input type="checkbox"/>
DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA	<input type="checkbox"/>	ENCARGARSE DEL ASUNTO	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR	<input type="checkbox"/>
ENTERARSE Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>

Cordial Saludo,

De acuerdo con la necesidad de servicio por parte de la Dirección De Contratación, solicito de manera atenta por parte de la Secretaría General la autorización de los prestadores de servicios y a la Subsecretaría de Gestión de Talento Humano la expedición de certificado de inexistencia de personal para No.01 contratistas. A continuación, se relaciona la información requerida:

CEDULA	NOMBRE	PERFIL	OBJETO
1,113,638,341	Johana Alejandra Franco Jaramillo	ABOGADO/A	ADICIONAL MP-0009-2026: Prestar Los Servicios Profesionales Como Abogado Especializado, Para Adelantar La Gestion Contractual Del Municipio De Palmira En Sus Diferentes Etapas Y Tramites De Publicación En La Plataforma Del Secop Ii.

Atentamente,



**Olmedo De Jesus Ortiz Acevedo**

Dirección De Contratación

*Elaborado y transcrito por : oortiza - Olmedo De Jesus Ortiz Acevedo IP :190.144.251.102 - 2026-03-31 09:21:21*

**CONSTANCIA**

**HACE CONSTAR**

Que, a la fecha no se cuenta con servidor público idóneo o suficiente dentro de la planta de cargos de la Administración Municipal, que pueda atender la necesidad de **ABOGADO/A** establecida por la **Dirección De Contratación** a través de la Nota Interna de fecha 31-03-2026 (DD/MM/AAAA), para UN (01) contratista de prestación de servicios.

Para constancia, se firma en Palmira (Valle), el **07-04-2026** (DD/MM/AAAA).



**LUIS FELIPE GONZALEZ MORA**

Subsecretario de Gestión del Talento Humano.

*Revisado y autorizado por :* lgonzalezm - Luis Felipe Gonzalez Mora IP :190.108.78.153 - 2026-04-07 09:25:47

*Autorización :* **MP-AUT 2624 de 2026-04-01 23:01:44**